

Số: 1035 /QĐ-BGTVT

Hà Nội, ngày 01 tháng 4 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật của Bộ Giao thông vận tải

BỘ TRƯỞNG BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI

Căn cứ Nghị định số 107/2012/NĐ-CP ngày 20 tháng 12 năm 2012 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Giao thông vận tải;

Căn cứ Quyết định số 427/QĐ-BGTVT ngày 14 tháng 02 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về việc kiện toàn Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật của Bộ Giao thông vận tải;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Pháp chế,

QUYẾT ĐỊNH:

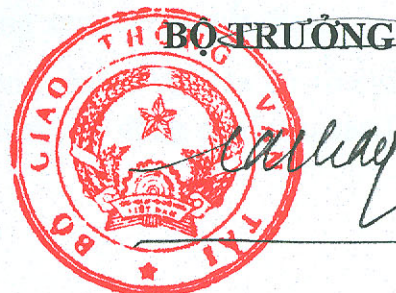
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật của Bộ Giao thông vận tải (sau đây gọi chung là Hội đồng).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 3200/QĐ-BGTVT ngày 03 tháng 11 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng phối hợp công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của Bộ Giao thông vận tải.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Chánh Thanh tra Bộ, các Vụ trưởng thuộc Bộ, các thành viên Hội đồng và thành viên Tổ thường trực giúp việc của Hội đồng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ;
- Hội đồng phối hợp PBGDPL Trung ương;
- Bộ Tư pháp;
- Các Thứ trưởng;
- Trang Thông tin điện tử Bộ GTVT;
- Báo Giao thông;
- Lưu: VT, PC (M 20).



Đinh La Thăng

NHÀ XUẤT BẢN GIAO THÔNG VẬN TẢI
CÔNG VĂN ĐẾN
Số: 1035/2014
Ngày: 01 tháng 04 năm 2014

Hà Nội, ngày tháng năm 2014

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
của Hội đồng phối hợp phổ biến,
giáo dục pháp luật của Bộ Giao thông vận tải
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1037/QĐ-BGTVT
ngày 01 tháng 4 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Chức năng

1. Giúp Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải (GTVT) tổ chức, chỉ đạo công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) của ngành GTVT.
2. Chỉ đạo tuyên truyền, PBGDPL giữa các cơ quan, tổ chức thuộc Bộ, các Sở GTVT về công tác tuyên truyền, PBGDPL trong ngành GTVT và đến người tham gia giao thông.
3. Phối hợp hoạt động với các Bộ, cơ quan ngang Bộ, Ủy ban An toàn giao thông Quốc gia, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các cơ quan, tổ chức khác theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định trách nhiệm của Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng, các Ủy viên Hội đồng (sau đây gọi chung là thành viên Hội đồng), cơ chế hoạt động, Tổ thường trực giúp việc của Hội đồng (sau đây gọi chung là Tổ thường trực) và các biện pháp bảo đảm hoạt động của Hội đồng.
2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Hội đồng, Tổ thường trực và các tổ chức, cá nhân khác có liên quan.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động

1. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, quyết định khi được 2/3 thành viên Hội đồng có mặt tại phiên họp tán thành hoặc ý kiến trả lời bằng văn bản khi được lấy ý kiến của thành viên Hội đồng. Trong trường hợp có ý kiến khác nhau về cùng một vấn đề thì Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định.
2. Thành viên Hội đồng được phân công nhiệm vụ trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình. Thành viên Hội đồng phải nêu cao tinh thần

trách nhiệm, chủ động, tích cực và tăng cường sự phối hợp, trao đổi thông tin trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

3. Hoạt động của Hội đồng trên cơ sở nguyên tắc tập trung dân chủ; đảm bảo hiệu quả, chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong ngành GTVT.

4. Tổ thường trực làm việc theo nguyên tắc thảo luận tập thể, dưới sự chỉ đạo thống nhất của Chủ tịch Hội đồng; Tổ trưởng Tổ thường trực tổ chức phân công, điều hành hoạt động của Tổ thường trực và chịu trách nhiệm về kết quả công tác trước Chủ tịch Hội đồng.

Chương II

PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Điều 4. Trách nhiệm và quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng

1. Chỉ đạo chung về các hoạt động của Hội đồng.

2. Chủ trì các cuộc họp của Hội đồng để quyết định các vấn đề quan trọng liên quan đến công tác PBGDPL, phê duyệt chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng; phê duyệt chương trình, kế hoạch PBGDPL hàng năm của Bộ GTVT; xem xét, quyết định hoặc kiến nghị tổ chức, cá nhân về việc khen thưởng, kỷ luật các tổ chức, cá nhân trong công tác PBGDPL; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Hội đồng.

3. Trong thời gian Hội đồng không họp, trực tiếp chỉ đạo hoặc uỷ quyền cho Phó Chủ tịch Hội đồng đôn đốc, kiểm tra hoạt động PBGDPL và hoạt động của các thành viên Hội đồng trong công tác PBGDPL. Giải quyết những vướng mắc, khó khăn và những tình huống phát sinh trong quá trình tổ chức, triển khai công tác PBGDPL.

4. Thay mặt Hội đồng, hàng năm báo cáo Thủ tướng Chính phủ, Hội đồng phối hợp PBGDPL Trung ương về kết quả hoạt động và công tác tuyên truyền, PBGDPL của ngành GTVT.

5. Thay mặt Hội đồng ký các văn bản liên quan đến các hoạt động của Hội đồng trên cơ sở Nghị quyết cuộc họp của Hội đồng.

Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của Phó Chủ tịch Hội đồng

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công hoặc uỷ quyền; chủ trì, điều hành các cuộc họp của Hội đồng khi Chủ tịch Hội đồng vắng mặt.

2. Giúp Chủ tịch Hội đồng giải quyết những công việc thường xuyên để triển khai công tác tuyên truyền, PBGDPL.

3. Kịp thời báo cáo với Chủ tịch Hội đồng, Hội đồng những vấn đề vướng mắc, khó khăn; đề xuất với Chủ tịch Hội đồng những biện pháp giải quyết khó khăn và những giải pháp bảo đảm cho hoạt động PBGDPL.

Điều 6. Trách nhiệm và quyền hạn của thành viên Hội đồng

1. Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng, trường hợp vắng mặt phải báo cáo Chủ tịch Hội đồng.

2. Trực tiếp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và phối hợp với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ, Giám đốc Sở GTVT các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các tổ chức, cá nhân có liên quan chỉ đạo thực hiện công tác PBGDPL đối với nhiệm vụ cụ thể được phân công nêu tại Điều 7 của Quy chế này.

3. Xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện nhiệm vụ được phân công trong từng giai đoạn cụ thể. Hàng năm, chủ động tổ chức xây dựng kế hoạch tuyên truyền, PBGDPL của lĩnh vực được phân công phụ trách.

4. Chủ động áp dụng các biện pháp tổ chức triển khai và định kỳ báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyên truyền PBGDPL của lĩnh vực được phân công phụ trách.

5. Thành viên Hội đồng được phân công phụ trách lĩnh vực nào thì phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng và Hội đồng về hiệu quả, chất lượng của công tác PBGDPL trong lĩnh vực đó.

6. Chủ động đề xuất các biện pháp phối hợp với các Bộ, cơ quan ngang Bộ, UBATGT quốc gia, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong công tác PBGDPL.

7. Chủ động đề xuất các chương trình, kế hoạch hợp tác quốc tế về PBGDPL, báo cáo Chủ tịch Hội đồng và Hội đồng xem xét, quyết định.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

Điều 7. Phân công nhiệm vụ cụ thể đối với các thành viên Hội đồng

1. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Vụ Pháp chế có nhiệm vụ giúp Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng, điều hành các công việc thường xuyên của Hội đồng, là Ủy viên thường trực Hội đồng, Tổ trưởng Tổ thường trực.

2. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Văn phòng Bộ chủ trì, phối hợp với Tổ thường trực xây dựng kế hoạch và thu xếp, bố trí phục vụ việc kiểm tra công tác PBGDPL tại các cơ quan, đơn vị; chủ trì, phối hợp với Tổ thường trực phân bổ kinh phí tuyên truyền, PBGDPL cho các Vụ tham mưu thuộc Bộ; chủ trì chuẩn bị cơ sở, vật chất, phương tiện, phòng họp cho hoạt động của Hội đồng.

3. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Vụ Tài chính có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Tổ thường trực xây dựng Dự toán kinh phí hoạt động tuyên truyền, PBGDPL của Bộ GTVT và của Hội đồng để gửi Vụ Tài chính tổng hợp vào Dự toán kinh phí hoạt động của Bộ GTVT; đề xuất việc phân bổ kinh phí tuyên truyền, PBGDPL cho các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ gửi Vụ Tài chính; tuyên truyền, PBGDPL trong ngành về lĩnh vực tài chính.

4. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Vụ Tổ chức cán bộ có nhiệm vụ chỉ đạo công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ làm công

tác PBGDPL; phối hợp với Hiệu trưởng các trường thuộc Bộ chỉ đạo công tác PBGDPL trong nhà trường.

5. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Vụ Quản lý doanh nghiệp có nhiệm vụ chỉ đạo công tác tuyên truyền, PBGDPL đối với các cán bộ, công nhân viên lao động trong các Doanh nghiệp thuộc Bộ.

6. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Vụ An toàn giao thông có nhiệm vụ chỉ đạo công tác tuyên truyền, PBGDPL về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông.

7. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Vụ Hợp tác quốc tế có nhiệm vụ trực tiếp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tuyên truyền, PBGDPL các Điều ước quốc tế, Thỏa thuận quốc tế trong lĩnh vực GTVT tới các tổ chức, cá nhân có liên quan.

8. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Vụ Vận tải, Lãnh đạo Vụ Kết cấu hạ tầng giao thông, Lãnh đạo Vụ Khoa học-Công nghệ, Lãnh đạo Vụ Môi trường, Lãnh đạo Thanh tra Bộ căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được giao tuyên truyền, PBGDPL về các công việc thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

9. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Tổng cục Đường bộ Việt Nam có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trong lĩnh vực đường bộ.

10. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Cục Hàng hải Việt Nam có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trong lĩnh vực hàng hải.

11. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Cục Hàng không Việt Nam có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trong lĩnh vực hàng không.

12. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Cục Đường thủy nội địa Việt Nam có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trong lĩnh vực đường thủy nội địa.

13. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Cục Đường sắt Việt Nam có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trong lĩnh vực đường sắt.

14. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Cục Đăng kiểm Việt Nam có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trong lĩnh vực đăng kiểm.

15. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Cục Y tế GTVT có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL về y tế trong ngành GTVT.

16. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Trung tâm Công nghệ thông tin có trách nhiệm phối hợp với thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trên Trang Thông tin điện tử Bộ GTVT.

17. Thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Báo Giao thông có trách nhiệm phối hợp với thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ, liên kết với các trang Báo của các Bộ, ngành có liên quan tổ chức thực hiện tuyên truyền, PBGDPL về GTVT.

18. Căn cứ theo Kế hoạch tuyên truyền, PBGDPL hàng năm được Chủ tịch Hội đồng phê duyệt, thành viên Hội đồng là Lãnh đạo Ủy ban An toàn Giao thông quốc gia, Lãnh đạo Công đoàn GTVT Việt Nam, Lãnh đạo Đoàn TNCS Hồ Chí Minh chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để triển khai thực hiện.

Điều 8. Trách nhiệm của Tổ thường trực

Ngoài việc thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Quyết định số 427/QĐ-BGTVT ngày 14 tháng 02 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ GTVT về việc kiện toàn Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật của Bộ GTVT, Tổ thường trực còn có các nhiệm vụ sau đây:

1. Xây dựng kế hoạch công tác của Hội đồng trong từng giai đoạn cụ thể để đưa ra Hội đồng thảo luận, quyết định; tiếp nhận và tham mưu xử lý các đề xuất, kiến nghị của cơ quan, đơn vị liên quan, các tổ chức, cá nhân trong và ngoài ngành GTVT về công tác tuyên truyền, PBGDPL theo sự chỉ đạo của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng.

2. Chuẩn bị nội dung cho các phiên họp của Hội đồng; tổng hợp những vấn đề quan trọng, những vấn đề khó khăn vướng mắc, đề xuất các giải pháp thực hiện trong công tác tuyên truyền, PBGDPL để đưa ra thảo luận trong Hội đồng.

3. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức và các thành viên của Hội đồng để đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai công tác tuyên truyền, PBGDPL ở các ngành, sở GTVT.

4. Giúp Chủ tịch Hội đồng tổng hợp kết quả công tác tuyên truyền, PBGDPL của thành viên Hội đồng, các cơ quan, tổ chức thuộc Bộ và trong toàn ngành GTVT.

5. Hàng năm, phối hợp với Vụ Tài chính xây dựng Dự toán kinh phí hoạt động tuyên truyền, PBGDPL của Bộ GTVT và của Hội đồng để tổng hợp vào Dự toán kinh phí hoạt động của Bộ GTVT.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch và Phó Chủ tịch Hội đồng giao.

Chương III CƠ CHẾ HOẠT ĐỘNG, KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

Điều 9. Chế độ lãnh đạo

Chủ tịch Hội đồng thay mặt Hội đồng trong giải quyết công việc và chỉ đạo công tác của Hội đồng. Khi Chủ tịch Hội đồng vắng mặt, với các việc cần quyết định ngay thì Phó chủ tịch Hội đồng giải quyết và báo cáo Chủ tịch Hội đồng.

Trường hợp Chủ tịch và Phó Chủ tịch Hội đồng vắng mặt, Lãnh đạo Vụ Pháp chế - Ủy viên thường trực Hội đồng giải quyết công việc đột xuất và báo cáo Chủ tịch Hội đồng.

Điều 10. Chế độ báo cáo

Hàng Quý (*trước ngày 20 tháng cuối của Quý*), sáu tháng (*trước ngày 20 tháng 5*) và hàng năm (*trước ngày 20 tháng 12*), các thành viên Hội đồng có trách nhiệm báo cáo Chủ tịch Hội đồng kết quả công tác tuyên truyền, PBGDPL của lĩnh vực được phân công phụ trách (qua Tổ thường trực). Tổ thường trực có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng kết quả hoạt động của thành viên Hội đồng, Hội đồng.

Điều 11. Chế độ hội họp, sơ kết, tổng kết

1. Sáu tháng một lần, Hội đồng phải tổ chức họp sơ kết, đánh giá việc triển khai công tác tuyên truyền, PBGDPL; đánh giá những khó khăn, vướng mắc, những điều chưa hợp lý trong công tác tuyên truyền, PBGDPL; đề ra biện pháp khắc phục và phương hướng hoạt động.

Tuỳ theo tình hình và yêu cầu thực tế, Hội đồng có thể họp bất thường theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng.

2. Hàng năm, Hội đồng tiến hành tổng kết, đánh giá công tác tuyên truyền, PBGDPL trong toàn ngành GTVT.

3. Kết luận của Hội đồng được thông qua tại các phiên họp là căn cứ để Hội đồng kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện công tác tuyên truyền, PBGDPL trong toàn ngành GTVT.

4. Trong trường hợp vì lý do đặc biệt không tổ chức các cuộc họp, có thể tổ chức lấy ý kiến các thành viên Hội đồng bằng phiếu xin ý kiến để quyết định các vấn đề. Ý kiến của thành viên qua phiếu có giá trị như biểu quyết tại cuộc họp.

Điều 12. Chế độ kiểm tra

Hội đồng xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra định kỳ về công tác tuyên truyền, PBGDPL của các cơ quan, đơn vị trong toàn ngành GTVT.

Điều 13. Chế độ khen thưởng, kỷ luật

Hội đồng kiến nghị cơ quan, tổ chức, Hội đồng thi đua khen thưởng của Bộ GTVT xem xét, quyết định các hình thức khen thưởng đối với các cơ quan, đơn vị, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác PBGDPL.

Hội đồng kiến nghị cơ quan, tổ chức xem xét, quyết định các hình thức kỷ luật hoặc không xếp loại danh hiệu thi đua đối với các cơ quan, đơn vị, cá nhân thiếu trách nhiệm hoặc cản trở, gây khó khăn cho việc tổ chức thực hiện công tác PBGDPL trong ngành GTVT.

Chương IV
ĐIỀU KIỆN HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 14. Chế độ đối với các thành viên

1. Các thành viên Hội đồng, thành viên Tổ thường trực làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, được cung cấp tài liệu phục vụ công tác tuyên truyền, PBGDPL và được sử dụng nhân sự của cơ quan, đơn vị mình thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng.

2. Các cơ quan, đơn vị có thành viên tham gia Hội đồng có trách nhiệm tạo điều kiện để các thành viên Hội đồng và Tổ Thường trực thực hiện tốt nhiệm vụ Hội đồng giao.

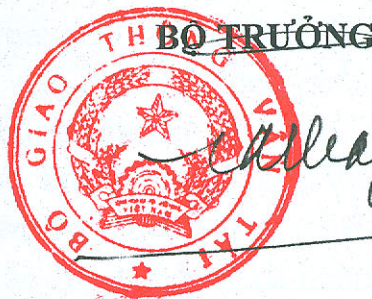
Điều 15. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Hội đồng và Tổ thường trực được sử dụng từ ngân sách nhà nước cấp hàng năm cho Bộ GTVT, kinh phí hỗ trợ của Hội đồng phối hợp PBGDPL Trung ương và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Chương V
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 16. Trách nhiệm thi hành

Các thành viên Hội đồng phối hợp PBGDPL của Bộ GTVT, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ, các tổ chức, đoàn thể liên quan có trách nhiệm thi hành Quy chế này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời đề xuất ý kiến với Hội đồng (qua Tổ thường trực) để Chủ tịch Hội đồng, Hội đồng giải quyết. / *Minh*



Đình La Thăng